

Notat

Ulbølle Vandværk – Godkendelse af takstblad for 2021 20/18154

Ulbølle Vandværk fremsender takstblad for 2021 til godkendelse. Taksterne har været fastholdt siden 2009.

Anlægsbidrag:

Hovedanlægsbidrag er 27.753 kr.

Tilslutningsbidrag er 8.000 kr.

I alt er det samlede anlægsbidrag 35.753 kr.

Driftsbidrag:

Årlig afgift pr. husstand er 300 kr.

Årlig målerafgift pr. husstand er 200 kr.

Vandafgiften er 2,65 kr. pr. m³

Alle priser er eksklusiv moms.

Ulbølle Vandværk havde i 2019 en overdækning på 78.304 kr., i 2018 var overdækningen på 75.471 kr., og i 2017 var den på 169.915 kr.

Ulbølle Vandværk havde den 31. dec. 2019 aktiver for i alt omkring 3,0 mio. kr. Heraf var vandværket og ledningsnettet værdisat til omkring 0,45 mio. kr. Vandværket havde kortfristede gældsforpligtigelser for 37.069 kr., og endte dermed med et disponibelt beløb på 2.959.736 mio. kr.

Det anbefales at et vandværk har omkring 1 mio. kr. til uforudsete udgifter. Det vurderes derfor, at Ulbølle Vandværk har oparbejdet et stort disponibelt beløb. Det høje disponible beløb som Ulbølle har oparbejdet, skal anvendes til nedenstående kommende udgifter:

- Vedligeholdelse af vandledninger (0,4 mio. kr.)
- Udskiftning af anboringsbøjler (10.000 kr. pr. stk. ukendt hvor mange)
- Udskiftning af målere opsat før 2015, 280 stk. (0,7 mio. kr.)
- Installation af ny boring (1-1,5 mio. kr.)
- Mulig forurening (0,5 mio. kr.)

Svendborg Kommune vurderer, at Vandforsyningslovens bestemmelser er overholdt ved takstbladets godkendelse. "Hvile-i-sig-selv-princippet" vurderes overholdt, når vandværket har anvendt en del af det disponible beløb til ovenstående udgifter og dermed nedbragt det.

Nanna Thekla Grønbæk

Fra: Lisbeth&Steen Ladefoged <LIST@sydfynsmail.dk>
Sendt: 29. august 2020 17:58
Til: Vand Fællesmail
Emne: Ulbølle vandværk, takstblad 2021 til godkendelse.
Vedhæftede filer: Bilag til takstblad 2021.pdf; Vedtægter for Ulbølle vandværk_amba.pdf; Takstblad_2021.pdf; Årsrapport 2019.pdf

Kategorier: Nanna TG

Til Nanna Thekla Grønbæk

Tak for din påmindelse om fremsendelse af takstblad for 2021.

Jeg har vedhæftet følgende dokumenter:

- Ulbølle Vandværks årsrapport for 2019.
- Takstbladet for 2021, som er uændret i forhold til 2020, med tilhørende bilag. Men der mangler de statslige afgifter, som regeringen endnu ikke har meldt ud med. Takstbladet bliver ajourført når afgifterne er fastlagt. Men det har jo ingen indflydelse på kommunens godkendelse af takster.
- Bilag til takstbladet vedr. forskud samt regler for nye forbrugere.
- Ny vedtægt for Ulbølle Vandværk a.m.b.a.

Der er ikke de helt store ændringer i forhold til sidste år i vores plan for fremtidige investeringer, bortset fra at Vandværket påregner at installere elektroniske vandmålere fra og med 2021. Elektroniske vandmålere er ca. 600 kr. pr. dyrere end almindelige vandmålere.

Målerudskiftninger i henhold til lovgivningen er fremover en væsentlig omkostning. Vandværkets målere har en aldersfordeling som vist i følgende tabel:

Måler opsat år:	Antal
2005-2006	40
2007-2009	189
2010-2014	51
2015-2017	71
2018-2020	96
I alt	447

Vandværket påregner i 2021 at udskifte målerne opsat før 2015 (280 stk.). Omkostningerne vurderes i gennemsnit til 1600 kr. pr. måler, samt derudover evt. dermed forbundne reparations- og ombygningsomkostninger (f.eks. opsætning af målerbrønde og udskiftning af defekte stophaner). Der afsættes hertil 0,7 mio. kr.

Vandværket står fortsat i den situation, at der mangler en boring for at vandværket selvstændigt kan tilvejebringe en forsyningssikkerhed for forbrugerne.

Forsyningssikkerheden er dog 100%, idet der er etableret en ledningsforbindelse til Vester Skerninge Vandværk. Denne ledning kan åbnes inden for 1 time, hvis de to igangværende boringer måtte svigte.

Ulbølle Vandværk er truet af en grundvandsforurening fra den tidligere losseplads beliggende nord for Fåborgvej over for nr. 125. Der er i Region Syddanmarks monitoringer på grundvandet konstateret stort indhold af Bentazon (0,095 mikrogram/liter) samt 2-3 andre stoffer. Grundvandet under lossepladsen strømmer ned mod Ulbølle Vandværks borer, hvor der ved seneste kontrol (i maj måned i år) på pesicider blev konstateret 0,082 mikrogram Bentazon pr. liter.

En ny boring skal etableres nord-vest for Ulbølle by, opstrøms den potentielle forureningsrisiko fra den tidligere losseplads.

Omkostningerne til en ny boring skønnes i størrelsesordenen 1-1,5 mio. kr.

Der henlægges 0,5 mio. kr til den evt. mulige situation, at vandværket får en alvorlig forurening, som midlertidigt sætter ledningsnettet ud af drift, og som bliver dyr at håndtere. Vi har hørt om vandværker, som har haft en betydelig omkostning i sådan en situation. Ulbølle Vandværk er bekymret for, om brandstandere kan påvirke vandkvaliteten og være årsag til evt. forurening med coliforme bakterier. Det kan blive en bekostelig affære, at spore sig frem til en sådan forureningskilde.

Ulbølle Vandværk har fastholdt prisen for vand (faste afgifter samt selve vandprisen) uændret siden 1. januar 2009, altså nu på 12. år, trods generelle prisstigninger i samfundet.

Der er samtidig udført de nødvendige reparationsarbejder og udskiftninger samt udført fornyelse af stort set alle gamle støbejernsledninger og plastledninger udført i hvid plast, der ikke er særlig holdbar.

Der resterer et par strækninger med ledninger af nævnte type, hvor der endnu ikke er konstateret ledningsbrud eller anden form for defekthed.

Men lige så snart sådanne forhold konstateres, eller hvis vejmyndigheden anlægger fortove over ledningerne, vil en omlægning af ledningerne blive iværksat.

Hertil hensættes 0,4 mio. kr. til årene efter 2021.

Vandværket har konstateret, at anboringsbøjler fra 1970'erne, som er udført i Rilsan belagt aluminium, bliver utætte og må udskiftes. Det er udgifter i størrelsesordenen 10.000 kr. pr. an boring. Det er ukendt, hvor mange det drejer sig om, men vi har kendskab til nogle områder, hvor de generelt er anvendt.

Ulbølle Vandværk ønsker at holde taksterne stabile og om nødvendigt svagt stigende, og anser en disponibel formue svarende til maksimalt 5.000 kr. pr. forbruger for passende.

Ulbølle Vandværk har jf. årsrapporten for 2019 en formue i banken på omkring 2,29 mio. kr. Der er 447 målere i drift. Formuen er ca. 5.100 kr. pr. forbruger, altså kun 100 kr over det ønskede. Med de forventede udgifter til næste år vil formuen blive nedbragt væsentligt.

Derfor anmodes om godkendelse af vandværkets takstblad for 2021.

Det kan oplyses, at Ulbølle Vandværk på generalforsamlingen afholdt d. 26. august i år stemte 100 % for en vedtægtsændring. Ved første afstemning i 2019 blev dette også enstemmigt vedtaget. Så reglerne for en vedtægtsændring er opfyldt. Vedtægtsændringen er foranlediget af en opfordring fra foreningen Danske Vandværker, idet de gamle vedtægter var yderst forældede. Selskabet hedder nu Ulbølle Vandværk a.m.b.a.

Med venlig hilsen

Steen Ladefoged
formand Ulbølle Vandværk

Takstblad

2021

Ulbølle Vandværk

Nye tilslutninger:

Tilslutningsafgift Kr. 8.000,00

Vandværket står i forskud vedr. betaling for hovedledning, stikledning og målerbrønd for de ejendomme, der er nævnt i bilaget til nærværende takstblad. Ejendomme jf. bilaget skal betale det i bilaget anførte anlægsbidrag. Anlægsbidraget dækker omkostningerne til etablering af maksimalt 10 m stikledning Ø40 mm fra hovedledning og frem til og med målerbrønden. Ekstra stikledningslængde betales efter regning.

Øvrige nye forbrugere skal betale samtlige omkostninger til etablering af stikledning og målerbrønd samt en forholdsmæssig andel af omkostningerne til evt. etablering af ny hovedledning, hvis denne også planlægges til forsyning af andre ejendomme eller på anden måde anvendes i vandværkets drift. Alle beløb er excl. moms.

Vandafgifter:

Fast afgift årligt Kr. 300,00
m³ pris til vandværket 2021 Kr. 2,65

Skatter og afgifter:

Afgift ledningsført vand pr. m³ (lovbestemt afgift 2021) Kr. 6,18
Drikkevandsbidrag pr. m³ (lovbestemt afgift 2021) Kr. 0,19

Forbehold for statslige afgiftsforhøjelser.

Der opkræves moms af alle beløb, bortset fra rykkergebyrer, gebyr for manglende returnering af selvaflæsningskort og rentetilskrivninger.

Målerleje:

Fast afgift årligt Kr. 200,00

Rykkergebyr:

Grundbeløb pr. rykker (maks. 2 rykkere) Kr. 100,00
Plus rentetilskrivning. Rykkergebyrer samt renter er momsfrie beløb.
Betales ikke efter 2. rykker kan vandværkets bestyrelse uden yderligere varsel afbryde for vandforsyningen til ejendommen.

Brydning af plumpe på vandmåler: Kr. 1.000,00
Plus betaling for evt. vand tappet uden om måler efter vandværkets skøn.

Udskiftning af vandmåler: Kr. 200,00
Plus betaling af de direkte omkostninger.

Kontrol af vandmåler på akkrediteret laboratorium: Kostpris
Der betales for udskiftning af måler og for kontrol af måler, hvis dette er foranlediget af et ønske fra forbrugeren, med mindre måleren ved kontrollen konstateres at have en fejlvisning på over 4,0 %.

Genåbningsgebyr:

Grundbeløb Kr. 1.000,00
Plus betaling af de direkte omkostninger ved genåbningen.

Gebyr for manglende returnering af selvaflæsningskort: Kr. 120,00

Bøde for vandspild ved overtrædelse af forbud/påbud: Kr. 1.000,00

Opkrævninger foretages af Vand og Affald, Svendborg samt FFV, Faaborg.

Forbrugere med postnr. 5762: Betaling i 2 rater primo marts måned og primo juli måned.

Forbrugere med postnr. 5600: Betaling i 4 rater primo februar, maj, august og november måned.

Takstbladet er gældende indtil nyt takstblad offentliggøres.

Bestyrelsen

Anlægsbidrag ved tilslutning til vandforsyningen

Ejendomme nævnt i nedenstående skema 1 kan tilsluttes vandforsyningen mod betaling af det angivne beløb. Beløbet er beregnet på basis af den oprindelige anlægsomkostning for forsyningsledningen, hvorfra ejendommen skal forsynes, og de dengang skønnede omkostninger til indføring af stikledningen og montering af ventil. Beløbet forudsætter, at ejendommens vandforbrug ikke overstiger ledningsnettets kapacitet. Det oprindelige beløb er årligt i 10 år tillagt renter. Rentesatsen er 1% over diskontoen. Beløbet er excl. tilslutningsafgiften jf. takstbladet. Der sættes normalt en målerbrønd på ejendommen, op til 1 m fra skel, med stophane og måler. Ledningsanlæg på egen grund samt øvrige installationer bekostes derudover af grundejeren. Opmærksomheden henledes på, at alle arbejder ved vandinstallationen skal udføres i henhold til gældende normer og af en autoriseret VVS-installatør.

Forskudsstillelser					
Anlægsår	Adresse	Oprindeligt beløb kr.	Beløb incl. rentetillæg excl. moms kr.	Moms kr.	Beløb incl. rentetillæg og moms kr.
			Momssats 25 %		
1984	Strandhuse: Nr. 15A	11.000	27.753	6.938	34.691
1988	Langemarken: Nr. 12	17.776	29.080	7.270	36.350
	Nr. 14	17.776	29.080	7.270	36.350
1991	Langemarken: Nr. 28	23.200	44.165	11.041	55.206
1993	Gundestrupvej 10	23.500	39.989	9.997	49.986

Skema 1

Derudover betales for stikledning ud over de første 10 m fra hovedledningen til målerbrønden.

Anlægsbidrag ved tilslutning til vandforsyningen

Ejendomme nævnt i nedenstående skema 2, samt nye ejendomme etableret efter 1. januar 2001 (bortset fra eventuelt nye ejendomme, som skal forsynes fra ny ledning i Rødkildevej), kan tilsluttes vandforsyningen mod betaling af de faktiske omkostninger til etablering af evt. hovedledning, anbring, stikledning uden for ejendommens skel og op til 1 m ind på grunden samt en målerbrønd med stophane og vandmåler. Beløbet er excl. tilslutningsafgiften jf. takstbladet. Ledningsanlæg på egen grund samt øvrige installationer bekostes derudover af grundejeren. Opmærksomheden henledes på, at alle arbejder ved vandinstallationen skal udføres i henhold til gældende normer og af en autoriseret VVS-installatør.

Gadenavn	nr.	
Fåborgvej:	143	Incl. hovedledning langs vej
Lillemarken:	5	Incl. hovedledning langs vej
Lillemarken:	6	Incl. hovedledning langs vej
Lillemarken:	7	Incl. hovedledning langs vej
Strandvejen:	149	

Skema 2

Ejendomme nævnt i nedenstående skema 3 kan tilsluttes vandforsyningen mod betaling af ejendommens andel af de faktiske omkostninger til etablering af hovedledning, stikledning uden for ejendommens skel og op til 1 m ind på grunden samt en målerbrønd med stophane og vandmåler. Der udarbejdes et anlægsprojekt for ny forsyningsledning og de samlede omkostninger fordeles ligeligt på de ejendomme, der vil kunne forsynes fra ledningen. Hovedledningen etableres på anmodning fra en eller flere af grundejerne, i h. t. vandforsyningsplanens og lovgivningens bestemmelser. Vandværket forbeholder sig enten at opkræve passagebidrag hos de ejendomme, som ikke straks ønsker tilslutning til vandforsyningen eller at stå i forskud med investeringen og tilskrive årlige renter. Beløbet er excl. tilslutningsafgiften jf. takstbladet. Ledningsanlæg på egen grund samt øvrige installationer bekostes derudover af grundejeren. Opmærksomheden henledes på, at alle arbejder ved vandinstallationen skal udføres i henhold til gældende normer og af en autoriseret VVS-installatør.

Projekt	Hus nr.
Rødkildevej	12
	13
	14
	15
	17A
	17B

Skema 3

Ulbølle Vandværk

Fåborgvej 121, 5762 Vester Skerninge
CVR-nr. 64 40 42 10

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 18

Foreningen

Ulbølle Vandværk
Fåborgvej 121
5762 Vester Skerninge

Hjemsted: Svendborg
CVR-nr.: 64 40 42 10
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Steen Ladefoged
Bent Overgaard
Preben Sørensen
Ove Bruun Pedersen
Poul Skov

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Ulbølle Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og vi erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Beierholm, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har assisteret med bogføring samt løn-service, og vi skal bekræfte, at vi har gennemgået og godkendt resultatet af denne assistance.

Vester Skerninge, den 10. marts 2020

Bestyrelsen

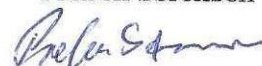
Steen Ladefoged
Formand



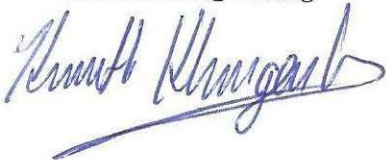
Bent Overgaard



Preben Sørensen



Kenneth Klingenberg



Poul Skov



Til andelshavere i Ulbølle Vandværk.

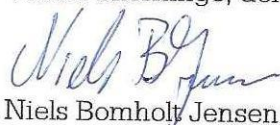
Vi har revideret årsregnskabet for Ulbølle Vandværk for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har ikke foretaget revision af budget 2020.

Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Vester Skerninge, den 10. marts 2020



Niels Bomholt Jensen
Intern revisor



Claus Larsen
Intern revisor

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til den daglige ledelse i Ulbølle Vandværk

Vi har opstillet årsregnskabet for Ulbølle Vandværk for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 på grundlag af foreningens bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 10. marts 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Pedersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsynings spørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultatførte overdækning for perioden 01.01.19 - 31.12.19 andrager 78 t.DKK mod 75 t.DKK for perioden 01.01.18 - 31.12.18. Balancen viser en takstmæssig overdækning på 2.960 t.DKK .

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

		2019	2018	Budget
Note		DKK	DKK	2020
				DKK
1	Nettoomsætning	330.966	345.671	328.600
	Andre eksterne omkostninger	-277.313	-296.652	-274.600
	Bruttofortjeneste I	53.653	49.019	54.000
3	Personaleomkostninger	-45.034	-46.066	-46.000
	Bruttofortjeneste II	8.619	2.953	8.000
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-2.823	0	0
	Resultat før finansielle poster	5.796	2.953	8.000
8	Finansielle omkostninger	-5.796	-2.953	-8.000
	Finansielle poster i alt	-5.796	-2.953	-8.000
	Årets resultat	0	0	0

AKTIVER

Note		31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	453.627	400.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	453.627	400.000
	Anlægsaktiver i alt	453.627	400.000
	Råvarer og hjælpematerialer	16.500	9.000
	Varebeholdninger i alt	16.500	9.000
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.801	30.639
9	Andre tilgodehavender	230.823	208.534
	Tilgodehavender i alt	234.624	239.173
10	Likvide beholdninger	2.292.054	2.280.934
	Omsætningsaktiver i alt	2.543.178	2.529.107
	Aktiver i alt	2.996.805	2.929.107

PASSIVER

Note		31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
12	Takstmæssig overdækning	2.959.736	2.881.431
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	2.959.736	2.881.431
11	Leverandører af varer og tjenesteydelser	37.069	47.676
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	37.069	47.676
	Gældsforpligtelser i alt	2.996.805	2.929.107
	Passiver i alt	2.996.805	2.929.107
13	Eventualforpligtelser		
14	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2019	2018	Budget
	DKK	DKK	2020
			DKK

1. Nettoomsætning

Vandsalg	175.274	178.685	175.000
Fast afgift	221.992	221.277	221.600
Måleralæsning	8.959	13.180	12.000
Salg af vandmålere	3.045	8.000	8.000
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-78.304	-75.471	-88.000
I alt	330.966	345.671	328.600

2. Andre variable omkostninger

Vedligeholdelse ledningsnet	121.875	65.989	80.000
Administrationsydelse Vand og Affald	21.892	28.334	23.000
Administrationsydelse Vand og Affald regulering sidste år	0	19.386	0
I alt	143.767	113.709	103.000

3. Personaleomkostninger

Lønomsotninger	42.990	42.990	43.000
Rejse- og befordringsgodtgørelse	2.044	3.076	3.000
I alt	45.034	46.066	46.000

	2019	2018	Budget
	DKK	DKK	2020
			DKK

4. Produktionsomkostninger

Vandprøver	13.247	22.361	35.000
Elforbrug	18.992	24.099	27.000
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	43.630	49.983	32.000
Ejendomsskat	602	602	600
Regulering af lager	-7.500	30.930	0
I alt	68.971	127.975	94.600

5. Salgsomkostninger

Gaver og blomster	593	1.120	2.000
Annoncer	5.445	1.790	8.000
I alt	6.038	2.910	10.000

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	900	601	3.000
Mindre nyanskaffelser	0	0	1.000
Telefon og internet	470	758	0
Porto og gebyrer	239	17	1.000
Revisorhonorar	21.050	20.875	21.000
Forsikringer	6.998	6.973	8.000
Kontingenter	7.061	6.852	10.000
Møder og generalforsamling	17.239	15.783	22.000
I alt	53.957	51.859	66.000

	2019	2018	Budget
	DKK	DKK	2020
			DKK

7. Øvrige kapacitetsomkostninger

Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	4.580	199	1.000
--	-------	-----	-------

8. Finansielle omkostninger

Renter, pengeinstitutter	5.796	2.953	8.000
--------------------------	-------	-------	-------

31.12.19
DKK

31.12.18
DKK

9. Andre tilgodehavender

Moms og afgifter	30.823	8.534
Skattekonto	200.000	200.000
I alt	230.823	208.534

10. Likvide beholdninger

Nordea	1.253.112	734.052
Nykredit	1.038.942	459.045
Sparekassen Sjælland-Fyn	0	1.087.837
I alt	2.292.054	2.280.934

	31.12.19 DKK	31.12.18 DKK
11. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	24.130	46.722
Øvrige skyldige omkostninger	12.939	954
I alt	37.069	47.676

12. Takstmæssig overdækning

Takstmæssig overdækning	2.881.431	2.805.960
Årets overdækning	78.305	75.471
I alt	2.959.736	2.881.431

13. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.12.19.

14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

15. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risiko-overgang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20-25	400.000

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Skat af årets resultat**

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

15. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.